ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 87 КОМПЕНСИРУЮЩЕГО ВИДА КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
195426, Санкт-Петербург, ул.Ленская, д.11, кор.3, тел.521-59-03; e-mail: detckisad87@yandex.ru
ОКПО 35507907 ОГРН 1037816030713 ИНН 7806028950 КПП 780601001

ПРИНЯТО
Решением Общего собрания работников
протокол от 20.01.2026 № 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом от 20.01.2026 № 10-О
заведующий
_____ М.В.Кирилина

СОГЛАСОВАНО
с мнением Совета родителей
протокол от 19.01.2026

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 87 КОМПЕНСИРУЮЩЕГО ВИДА КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
Сертификат: 0098a7432305708d9439f6f465124c5d8e
Владелец: Кирилина Марина Валентиновна
Действителен: с 30.10.2025 до 23.01.2027

ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕДИЦИНСКОМ СОПРОВОЖДЕНИИ ВОСПИТАННИКОВ

Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 87 компенсирующего вида Красногвардейского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург

1. Общие положения

1.1.Настоящее Положение о медицинском сопровождении воспитанников (далее – Положение) определяет содержание и порядок медицинского сопровождения воспитанников Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 87 компенсирующего вида Красногвардейского района Санкт-Петербурга (далее - ОУ).

1.2. Положение разработано в соответствии с Законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», действующими Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций, Уставом ОУ.

1.3. Содержание и порядок медицинского сопровождения воспитанников ОУ определяется Договором с Санкт-Петербургским государственным бюджетным учреждением здравоохранения «Детская городская поликлиника № 68».

1.4. Содержание и порядок медицинского сопровождения воспитанников ОУ проводятся в режиме открытости и доступности для родителей (законных представителей) воспитанников.

2. Цели медицинского сопровождения воспитанников

2.1. Охрана жизни и укрепление здоровья воспитанников средствами профилактических и неотложных медицинских мероприятий.

2.2. Снижение заболеваемости, снижение риска возникновения осложнений после перенесенных заболеваний.

2.3. Снижение роста хронической патологии воспитанников.

2.4.Улучшение функционального состояния дошкольников.

3. Основные функции медицинского сопровождения

3.1. Оказание неотложной медицинской помощи воспитанникам ОУ.

3.2. Организация профилактических осмотров воспитанников ОУ.

3.3. Проведение вакцинации воспитанников.

3.4. Обеспечение организации и проведения мероприятий по профилактике туберкулеза.

3.5. Проведение санитарно-просветительской работы.

3.6. Осуществление контроля за организацией питания воспитанников.

3.7. Осуществление контроля за выполнением санитарно-гигиенических требований к условиям обучения и воспитания воспитанников.

3.8. Осуществление контроля за организацией противоэпидемических мероприятий при возникновении инфекционных заболеваний.

4. Организация медицинского сопровождения

4.1. Медицинское сопровождение осуществляется в помещениях медицинского блока: медицинский кабинет, процедурная, изолятор.

4.2. Медицинское сопровождение осуществляют врач-педиатр и медсестра по утвержденному графику.

4.3. Неотложная медицинская помощь воспитанникам оказывается медицинскими работниками в случае получения воспитанниками царапин, ссадин, ушибов легкой степени. В более серьезных случаях медицинскими работниками оказывается первая неотложная помощь, затем вызывается скорая помощь для оказания специализированной медицинской помощи. При получении воспитанником травм любой степени родители (законные представители) воспитанника извещаются незамедлительно.

4.4. Профилактические осмотры воспитанников ОУ проводятся врачами – специалистами по графику в соответствии с возрастом воспитанников. График согласовывается с администрацией ОУ. Два раза в год (сентябрь, март) проводится антропометрия.

4.5. Вакцинация проводится в соответствии с Национальным планом прививок воспитанникам, не имеющим противопоказаний. Родители (законные представители) воспитанников оповещаются о предстоящей вакцинации и дают согласие (отказ) на вакцинацию письменно.

4.6. Мероприятия по профилактике туберкулеза: проводится постановка R-Манту всем воспитанникам (с 1 года) с последующей консультацией фтизиатра и наблюдением по показаниям.

4.7. Санитарно-просветительской работа осуществляется медицинскими работниками среди воспитанников, работников и родителей (законных представителей) воспитанников по профилактике заболеваний и популяризации здорового образа жизни. Медицинские работники проводят индивидуальные и групповые консультации родителей по актуальным темам; предоставляют наглядно-информативные материалы по медицинскому сопровождению, по профилактике заболеваемости, консультируют педагогов ОУ по вопросам здоровья воспитанников.

4.8. Медицинские работники осуществляют контроль за организацией и качеством питания воспитанников: входят в Совет по питанию ОУ, в бракеражную комиссию, контролируют организацию питания воспитанников, имеющих ограничения или противопоказания в потреблении некоторых продуктов питания (аллергики, другие).

4.9. Медицинские работники осуществляют контроль за соблюдением санитарно-гигиенических требований при осуществлении образовательной деятельности:

- организация режима дня
- регламентация образовательной нагрузки
- соответствие мебели росту воспитанников
- соблюдение личной гигиены
- качество игрушек и игрового оборудования.

4.10. Осуществляется контроль за организацией противоэпидемических мероприятий при возникновении инфекционных заболеваний. В случае регистрации инфекционного заболевания проводятся карантинные мероприятия:

- в карантинную группу не принимаются воспитанники, не попавшие в контакт с заболевшим
- ежедневный осмотр контактных воспитанников
- наблюдение за контактными воспитанниками

– контроль за выполнением противоэпидемических карантинных мероприятий.

5. Заключительные положения

5.1. Положение принимается Общим собранием работников с учетом мнения Совета родителей и утверждается приказом заведующего ОУ.

5.2. Срок действия данного Положения не ограничен.

5.3. Положение действует до принятия нового.